

ภาษาจีนเพื่อการอาชีพพนักงานขับรถรับจ้าง

จำนวน 60 ชั่วโมง

กลุ่มวิชาภาษาจีนเพื่อการอาชีพ

ความเป็นมา

การก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. 2558 (ค.ศ. 2015) ของประเทศไทยจะเป็นปัจจัยสำคัญในการเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตและการประกอบอาชีพของประชาชนไทย การพัฒนาคนไทยให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จึงจำเป็นต้องพัฒนาทั้งความสามารถด้านภาษาที่ใช้ในการประกอบอาชีพและความเข้าใจทางวัฒนธรรมเจ้าของภาษา อันเป็นการเตรียมความพร้อมให้ประชาชนไทย มีศักยภาพทุกด้านพร้อมที่จะเป็นพลเมืองอาเซียนที่สามารถแข่งขันและอยู่ร่วมกับเพื่อนบ้านอย่างสันติสุข โดยเฉพาะอย่างยิ่งทักษะทางภาษาในการสื่อสารภาษาจีน ซึ่งเป็นภาษาที่ใช้ในกลุ่มประชาคมอาเซียนบวกสามและเป็นภาษาหนึ่งในห้าภาษาที่มีผู้ใช้มากที่สุดในโลกปัจจุบัน

สำนักงาน กศน. ตระหนักถึงความสำคัญข้างต้น ฉะนั้นเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในสามปีข้างหน้า สำนักงาน กศน. ได้พัฒนาหลักสูตรกลุ่มอาชีพภาษาต่างประเทศ เพื่อการประกอบอาชีพ เพื่อยกระดับความสามารถในการใช้ภาษาจีนในปีงบประมาณ 2555 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการพัฒนาศักยภาพประชาชนทั่วไป ให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะพื้นฐานในการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารและเป็นเครื่องมือในการประกอบอาชีพต่อไป

หลักการของหลักสูตร

1. เป็นหลักสูตรสำหรับการสื่อสารเบื้องต้น เพื่อการประกอบอาชีพให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาตามความสนใจและศักยภาพของแต่ละบุคคล
2. เป็นการฝึกทักษะการสื่อสารทางภาษาเพื่อการประกอบอาชีพ
3. การจัดกระบวนการเรียนรู้เน้นการฝึกการใช้ภาษาจีนในสถานการณ์จำลองและ/หรือสถานการณ์จริง
4. สามารถเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่หลักสูตรการศึกษานอกระบบ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

จุดหมาย

1. เข้าใจความหมายของคำศัพท์ กลุ่มคำ ประโยคง่าย ๆ เกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐานทั่วไปในการประกอบอาชีพ
2. สามารถใช้ภาษาจีนเพื่อสื่อสารได้ถูกต้องตามวัฒนธรรมเจ้าของภาษาในสถานการณ์จำลองและ/หรือสถานการณ์จริงในการประกอบอาชีพต่างๆ

กลุ่มเป้าหมาย

1. ประชาชนทั่วไป
2. ผู้ประกอบอาชีพ
3. ผู้ที่ต้องการจะเข้าสู่อาชีพ

ระยะเวลา

จำนวน 60 ชั่วโมง

โครงสร้างหลักสูตร

1. คำศัพท์ กลุ่มคำ ประโยค ภาษาจีนพื้นฐานทั่วไป
 - 1.1 การทักทาย / การต้อนรับ/ การให้บริการ/ การแนะนำ
 - 1.2 กล่าวขอบคุณ/ ขอโทษ/ การขอความช่วยเหลือ
 - 1.3 กล่าวลา ฯลฯ
2. คำศัพท์ กลุ่มคำ ประโยคง่าย ๆ ที่ใช้ในการประกอบอาชีพ
3. ทักษะการใช้ภาษาจีนเพื่อให้ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการประกอบอาชีพ
4. ทักษะการสื่อสารภาษาจีนให้ถูกต้องตามวัฒนธรรมเจ้าของภาษา

การจัดกระบวนการเรียนรู้

1. ฝึกการออกเสียงคำศัพท์ กลุ่มคำ และประโยคพื้นฐานทั่วไปและที่เกี่ยวข้องกับอาชีพ
2. ฝึกใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในการประกอบอาชีพโดยใช้บทบาทสมมติ สถานการณ์จำลองและหรือสถานการณ์จริง
3. จัดกิจกรรมทางภาษาตามวัฒนธรรมเจ้าของภาษา
4. จัดกิจกรรมสันทนาการ เช่น เกม เพลง เป็นต้น ตามความเหมาะสม

ฯลฯ

สื่อการเรียนรู้

1. บัตรคำ แผ่นภาพ หนังสือเรียน
2. VCD DVD CD
3. สื่อบุคคล/ สื่อสิ่งพิมพ์/ สื่ออิเล็กทรอนิกส์

ฯลฯ

การวัดและประเมินผล

1. ทดสอบความสามารถในการใช้ภาษาระหว่างเรียนและหลังเรียน
2. สังเกตการใช้ภาษาขณะประกอบอาชีพและ/หรือสถานการณ์จำลอง

การจบหลักสูตร

1. มีเวลาเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
2. มีผลการประเมินตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

เอกสารหลักฐานการศึกษา

1. หลักฐานการประเมินผล
2. ทะเบียนคุมวุฒิปัตร์
3. วุฒิปัตร์การศึกษา ออกโดยสถานศึกษา

การเทียบโอน

ผู้เรียนที่จบหลักสูตรนี้สามารถนำไปเทียบโอนผลการเรียนรู้กับหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ในสาระการประกอบอาชีพวิชาเลือกที่สถานศึกษาได้จัดทำขึ้น

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพพนักงานขับรถรับจ้าง

เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	เนื้อหา	การจัดกระบวนการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง	
				ทฤษฎี	ปฏิบัติ
<p>1. ภาษาสำหรับเป็นข้อมูลความรู้พื้นฐานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - การทักทาย - การแสดง คำขอบคุณ ขอโทษ ฯลฯ 	<p>1. ผู้เรียนเข้าใจความหมายของคำศัพท์ กลุ่มคำ ประโยคต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลพื้นฐานทั่วไปในการประกอบอาชีพ</p>	<p>2. ภาษาง่ายๆ ในการทักทายเพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานขับรถกับผู้โดยสาร</p> <p>เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - 您好/早上好! (สวัสดี/อรุณสวัสดิ์) - 欢迎光临 (ยินดีต้อนรับ) <p>2. การกล่าวขอบคุณ และตอบรับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - 谢谢/非常感谢 - 不用谢/不客气 <p>3. ขออนุญาต และตอบรับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - 我可以进去吗? - 可以 <p>4. การออกคำสั่ง คำขอร้อง และคำแนะนำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - 请使用 请 请注意 เช่น 请坐 (เชิญนั่ง) 请进 (เชิญเข้า) 请问 (ขอเรียนถาม/) 请稍等 (รอสักครู่) 请注意 (โปรดระวัง) 	<p>การจัดกระบวนการเรียนรู้</p>	<p>4.5</p>	<p>4.5</p>
	<p>1. ผู้เรียนเข้าใจความหมายของคำศัพท์ กลุ่มคำ ประโยคต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลพื้นฐานทั่วไปในการประกอบอาชีพ</p>	<p>1. ครูอธิบายคำศัพท์ กลุ่มคำ ประโยคเกี่ยวกับการทักทาย แล้วให้ผู้เรียนฝึกถามหรือฟัง จากซีดี</p> <p>2. ครูอธิบายวิธีการใช้คำศัพท์ กลุ่มคำ ประโยคที่ถูกต้องและ สอดคล้องกับวัฒนธรรม</p> <p>3. ครูให้ผู้เรียนฟังการอ่านออกเสียง คำศัพท์ กลุ่มคำ ประโยค ที่เกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐานทั่วไป ในการประกอบอาชีพตาม เนื้อหาแล้วผู้เรียนฝึกถาม</p> <p>4. ครูให้ผู้เรียนฝึกอ่านคำศัพท์ กลุ่มคำ ประโยคข้างต้นจาก บัตรคำ</p> <p>5. ครูให้ผู้เรียนฝึกอ่านโดยการจับคู่</p> <p>6. ครูให้ผู้เรียนพูดตามบทบาท สมมติด้วยการกล่าวทักทาย การแสดงคำขอบคุณ ขอโทษ จำนวนนับ หน่วยนับเงินไทย วัน</p>			

เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	เนื้อหา	การจัดกระบวนการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง	
				ทฤษฎี	ปฏิบัติ
		<p>5. คำ กลุมคำ และประโยค</p> <ul style="list-style-type: none"> - 进/出 (เข้า/ออก) - 洗手间 (男/女) ห้องน้ำ (ชาย/หญิง) <p>6. จำนวนนับ (สอนการเรียนรู้จำนวน นับหลักหน่วยสิบ ร้อย พัน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 一, 二, 三, 四, 五... 十 - 二十, 三十, 四十, 五十, 六十, 七十, 八十, 九十, 一百 - 二百, 三百, 四百, 五百, 六百, 七百, 八百, 九百, 一千, 一万 <p>7. หน่วยนับเงินไทย</p> <p>铢 (บาท) 钉 (สตางค์)</p> <p>8. วัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - 前天, 昨天, 今天, 明天, 后天。 - 星期一, 星期二, 星期三, 星期四, 星期五, 星期六, 星期日 <p>9. เดือน ปี เวลา</p> <ul style="list-style-type: none"> - 一月, 二月 จนถึง 十二月 - 今年, 明年, 去年 - เวลา - 上午。。。点/中午/下午。。。点 	<p>เดือน ปี เวลา การกล่าวลา การใช้คำสรรพนาม การต่อรองราคา การบอกความต้องการ ประโยคปฏิเสธ ประโยคตอบรับ</p> <p>7. ครูประเมินผู้เรียนขณะสอนโดย การสังเกตความสนใจ ความเข้าใจของผู้เรียน ตลอดจนความถูกต้องของการออกเสียง</p>		

เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	เนื้อหา	การจัดกระบวนการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง	
				ทฤษฎี	ปฏิบัติ
		<p>10. การกล่าวลา</p> <ul style="list-style-type: none"> - 再见 <p>11. เชิญชวนให้มาประเทศไทยอีกครั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - 欢迎您再来 <p>12. คำสรรพนาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - 你/您 (คุณ/ท่าน) - 我 (ฉัน) - 他/她 (เขา/เธอ) <p>13. มาตราตั้ง ดวง วิต ระยะทางและลักษณะนาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - 公里 (กิโลเมตร) - 公斤 (กิโลกรัม) - 斤 (กรัม) - 个 (อัน/ชิ้น) - 瓶 (ขวด) - 杯 (แก้ว) - 件 (ชิ้น) - 打 (โหล) <p>14. การถามตอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - 多少钱? ราคาเท่าไร - 便宜一点儿吧! ลดราคาหน่อยเถอะ - 不能再便宜了。 <p>ถูกกว่านี้ไม่ได้แล้ว</p>			

เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	เนื้อหา	การจัดกระบวนการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง	
				ทฤษฎี	ปฏิบัติ
		<p>เนื้อหา</p> <ul style="list-style-type: none"> - 可以挑吗? เลือกได้ไหม - 一共多少钱? ราคาทั้งหมดเท่าไร <p>15. บอกความต้องการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - 我(想)要 /... ฉันอยาก/ต้องการ <p>16. ประโยคคำถาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - 吗? (... ไหม) - 在哪儿? <p>(..... (สถานที่) อยู่ที่ไหน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 怎么样? เป็นอย่างไร - 什么? อะไร <p>17. ประโยคปฏิเสธ</p> <ul style="list-style-type: none"> - 没有。 1ไม่มี - 不是。 1ไม่ใช่ - 不要。 1ไม่ต้องการ <p>18. ประโยคตอบรับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - 好的。 1ได้ค่ะ /ได้ครับ - 可以。 1ได้ค่ะ /ได้ครับ - 对。 1ได้ค่ะ /ได้ครับ - 行。 1ได้ค่ะ /ได้ครับ 			

เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	เนื้อหา	การจัดกระบวนการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง	
				ทฤษฎี	ปฏิบัติ
2. ประโยคในภาษาจีนที่ใช้ในการสื่อสารสำหรับการประกอบอาชีพต่าง ๆ	2. ผู้เรียนรู้จักลักษณะประโยคในภาษาจีนที่สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมเจ้าของภาษา	1. 司机พนักงานขับรถแท็กซี่ A: 您要去哪儿? ท่านจะไปที่ไหน B: 我要去唐人街。 (สถานที่สามารถเปลี่ยนได้ เช่น /机场/大皇宫/玉佛寺/金佛寺/周末市场) A: 可以/行/得/吗 B: 那儿离这里远吗? ที่นั่นห่างจากที่นี่ไกล/ไม่ไกล A: 不远/很远/比较远/很近 ไม่ไกล/ไกลมาก/ค่อนข้างไกล/ไกลมาก A: 花/用大概...小时/分钟就到。 ใช้ระยะเวลาประมาณ ... ชั่วโมง/นาทีก็ถึง A: 您赶时间吗? 要上高速公路吗? ท่านรีบมากไหม ต้องการไปทางด่วนไหม B: 要, 我要赶时间。 ต้องการครับ เพราะผมรีบ	<p>การ จัด กระบวนการ เรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครูให้ผู้เรียนฟังบทสนทนาจากซีดี - ครูอธิบายความหมายคำศัพท์ประโยคที่เกี่ยวข้องกับอาชีพพนักงานขับรถแท็กซี่โดยดูจากบัตรคำ/บัตรภาพ - ครูให้ผู้เรียนฝึกออกเสียงตามบทสนทนา - ครูอธิบายวิธีการใช้คำศัพท์ประโยคในการสื่อสารให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมเจ้าของภาษา - ครูให้ผู้เรียนจับคู่ฝึกสนทนา - ครูให้ผู้เรียนแสดงบทบาทสมมติตามบทสนทนาที่กำหนด - ครูประเมินด้วยวิธีสังเกต ฟัง การสนทนาของผู้เรียนและการแสดงบทบาทสมมติของผู้เรียน 	25.5	25.5

เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	เนื้อหา	การจัดกระบวนการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง	
				ทฤษฎี	ปฏิบัติ
		<p>A: 如果上高速公路，您得付 四十五 铢路费 ถ้าไปทางด่วน ท่านต้องออกค่าทางด่วนเอง จำนวน 45 บาทครับ</p> <p>B: 好的，给。 ได้ครับ นี่ครับ</p> <p>A: 这段时间会比较堵车。 ช่วงเวลานี้รถจะค่อนข้างติด</p> <p>B: 是啊！ 诶</p> <p>A: 向右走一公里然后 往左拐通过第二个 十字路就到了 ไปทางขวากอีก 1 กิโลเมตร แล้วเลี้ยวซ้าย ผ่าน สี่แยกที่ 2 ก็ถึงแล้วครับ</p> <p>A: 到了，别忘了您的东西。 ถึงแล้วครับ อย่าลืมสัมภาระของท่าน</p> <p>B: 一共多少钱？ ราคาเท่าไรครับ</p> <p>A: 一共 300 铢，找您两 百 铢。 ค่ารถ 300 บาท ทอนท่าน 200 บาทครับ</p>			

เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	เนื้อหา	การจัดกระบวนการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง	
				ทฤษฎี	ปฏิบัติ
		<p>เนื้อหา</p> <p>B: 好的, 给。 ครับ นี่ครับ (เวลาเงินให้)</p> <p>A: 下车时请注意安全。 ลงจากรถโปรดระวังตัวนะคะครับ</p> <p>B: 谢谢! ขอบคุณที่ใช้บริการ</p> <p>A: 有机会再来泰国 玩儿。 มีโอกาสขอเชิญมาเที่ยวประเทศไทยอีกนะคะครับ</p> <p>B: 再见!</p> <p>A: 再见!</p> <p>2. 租面包车 กรณีเช่ารถตู้/สองแถว รับจ้าง</p> <p>A: 您好! 要租怎么样的车? สวัสดีค่ะ ต้องการเช่ารถประเภทไหนคะ</p> <p>B: 我想租面包车。 ผมจะเช่ารถตู้ครับ</p> <p>A: 出租费是怎样算的? คิดค่าเช่ายังไงครับ</p> <p>B: 出租费连司机一天两千铢, 不包括汽油。 อัตราค่าเช่ารถพร้อมคนขับ วันละ 2000 บาท ไม่รวมค่าน้ำมันค่ะ</p>			

เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	เนื้อหา	การจัดกระบวนการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง	
				ทฤษฎี	ปฏิบัติ
		<p>B: 一辆只能坐几位乘客? A: 我们的车一辆只能坐十位乘客。 รถของเรารับผู้โดยสารได้เพียงคนละ 10 คนเท่านั้น</p> <p>B: 您要去哪些地方? ท่านจะไปไหนบ้างครับคะ</p> <p>A: 这是我们的行程表。 นี่คือโปรแกรมการเดินทางของเราครับ</p> <p>B: 如果一天超过十个小时, 我们另加一小时三百 铢。 หากใช้รถเกินวันละ 10 ชั่วโมง จะคิดค่าล่วงเวลาชั่วโมงละ 300 บาท</p> <p>A: 您可以给我特价吗? ท่านคิดราคาพิเศษหน่อยได้ไหม</p> <p>B: 按公司规定这是实价了。 ตามระเบียบของบริษัทราคานี้ลดไม่ได้แล้วค่ะ</p>	<p>การ จัด กระบวนการ เรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครูให้ผู้เรียนฟังบทสนทนาจากซีดี - ครูอธิบายความหมายคำศัพท์ประโยคที่เกี่ยวข้องกับกรณีเข้ารถตู้/สองแถวรับจ้างโดยดูจากบัตรคำ/บัตรภาพ - ครูให้ผู้เรียนฝึกออกเสียงตามบทสนทนา - ครูอธิบายวิธีการใช้คำศัพท์ประโยคในการสื่อสารให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมเจ้าของภาษา - ครูให้ผู้เรียนจับคู่ฝึกสนทนา - ครูให้ผู้เรียนแสดงบทบาทสมมติตามบทสนทนาที่กำหนด - ครูประเมินด้วยวิธีสังเกต ฟังการสนทนาของผู้เรียนและการแสดงบทบาทสมมติของผู้เรียน 		

เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	เนื้อหา	การจัดกระบวนการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง ทฤษฎี ปฏิบัติ
		<p>A: 请先付百分之三十的押金, 一共三百 铢。 ขอคำมัดจำก่อน 30 % เป็นเงิน 600 บาท</p> <p>A: 这是我的名篇。 นี่คือนามบัตรของผม</p> <p>A: 请把您的地址告诉我。 โปรดแจ้งสถานที่ ของท่านด้วย</p> <p>A: 如果要取消请提前告诉六个小时, 不然我们不能给您退押金。 หากยกเลิกกรุณาแจ้ง ล่วงหน้าอย่างน้อย 6 ชั่วโมง มิฉะนั้นจะไม่คืนค่ามัดจำ</p> <p>B: 好的。 ครับ</p> <p>A: 谢谢, 到时候我们司机会准时去接您。 ขอบคุณครับ แล้วผมจะส่งรถไปรับท่านตามเวลา</p>		