

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๒๑๐.๕๖/๒๕๕



สำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต
ถนนดำรง ภก ๘๓๐๐๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การดำเนินงานโครงการภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอทุกแห่ง

- | | |
|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการดำเนินโครงการฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. แบบสรุปผลการดำเนินโครงการฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. รายละเอียดการกรอกแบบรายงานผลการประเมินผู้ผ่านการอบรมฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามที่สำนักงาน กศน. ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ตามโครงการภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ให้แก่สำนักงาน กศน.จังหวัดทุกแห่ง/กทม. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดอบรมประชาชนในพื้นที่กลุ่มเป้าหมาย และได้จัดทำแนวทางการดำเนินงานโครงการภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อให้สำนักงาน กศน.จังหวัดทุกแห่ง/กทม. นำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการฯ นั้น

ในการนี้ สำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต ขอให้สถานศึกษาดำเนินการดังนี้

๑. จัดอบรมภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพให้กับประชาชนในพื้นที่เป้าหมาย โดยใช้แนวทางการดำเนินงานโครงการภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. รายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ ของสถานศึกษา ส่งไปยังสำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ พร้อมส่งรูปภาพการจัดกิจกรรม (ไฟล์ Jpg.) จำนวน ๑๐ ภาพ ไปยัง e-mail : pkt_nfedc@nfe.go.th ภายในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อรวบรวมข้อมูลต่อไป

๓. รายงานผลการประเมินผู้ผ่านการอบรมโครงการฯ ทุกคน โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ของสถานศึกษา เป็นผู้กรอกข้อมูลลงใน Google form หรือสแกน QR code ที่กำหนดไว้ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และกรอกข้อมูลให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางคณิงนิจ เกตุแก้ว)
ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต

งานการจัดการศึกษาต่อเนื่อง

โทร. ๐ ๗๖๒๒ ๑๘๐๑

โทรสาร ๐ ๗๖๒๒ ๓๓๐๘

แนวทางการดำเนินงานโครงการภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่สำนักงาน กศน. ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามโครงการภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้แก่สำนักงาน กศน.จังหวัดทุกแห่ง/กทม. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดอบรมประชาชนในพื้นที่เป้าหมาย นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ สำนักงาน กศน. จึงกำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อฝึกอบรมภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพให้กับประชาชนทั่วไป

๑.๒ เพื่อให้ประชาชนมีความรู้พื้นฐานภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้

๒. กลุ่มเป้าหมาย ประชาชนทั่วไป

๓. การเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เบิกจ่ายเงินงบประมาณตามโครงการภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยใช้หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมฝึกอบรมประชาชนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน กศน. พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๑๐.๐๔/๘๐๒๑ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

๔. วิธีการดำเนินงาน

๔.๑ สำนักงาน กศน. โอนเงินงบประมาณให้กับสำนักงาน กศน.จังหวัดทุกแห่ง/กทม. เพื่อนำไปจัดสรรให้สถานศึกษาในสังกัดในการใช้เป็นค่าใช้จ่ายการอบรมภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพให้กับประชาชนทั่วไปในพื้นที่ตามเป้าหมายที่แต่ละจังหวัดกำหนด โดยหลักสูตรละไม่ต่ำกว่า ๑๕ คน ตามที่สถาบัน กศน. ภาคทุกแห่งได้ดำเนินการสำรวจความต้องการจัดอบรมตามโครงการภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไปยังสำนักงาน กศน.จังหวัดทุกแห่ง/กทม. ทั้งนี้ ในกรณีที่เป้าหมายไม่เพียงพอ สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. สามารถบริหารจัดการจำนวนเป้าหมายให้เหมาะสมตามบริบทของพื้นที่

๔.๒ สถานศึกษาจัดทำโครงการอบรมภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ พร้อมทั้งหลักสูตร บรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา เสนอขอความเห็นชอบต่อสำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. (กรณีมีการเปลี่ยนแปลงไปจากที่ได้รับความเห็นชอบไว้เดิม)

๔.๓ สถานศึกษาอาจใช้เอกสารทางวิชาการของกลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สำนักงาน กศน. เป็นแนวทางในการจัดทำหลักสูตรภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ

๔.๔ สถานศึกษาจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร
ด้านอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๔.๕ สถานศึกษาดำเนินการจัดอบรมภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพตามโครงการ
ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม.

๔.๖ สถานศึกษาดำเนินการจัดอบรมภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพตามหลักสูตร
ที่ได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการสถานศึกษา

๔.๗ สถานศึกษาประเมินผลความพึงพอใจและประเมินตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
หลังการฝึกอบรม

๔.๘ สถานศึกษามอบวุฒิบัตรให้กับผู้ผ่านการอบรมตามโครงการภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร
ด้านอาชีพ โดยผู้เข้ารับการอบรมจะต้องมีระยะเวลาในการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของโครงการ/หลักสูตร

๔.๙ สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ ตามแบบฟอร์มสรุปผลการดำเนินงาน
โครงการที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งแนบรูปภาพการจัดกิจกรรมอบรม ส่งไปยังสำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม.
เพื่อรวบรวมข้อมูลต่อไป ทั้งนี้ ให้รายงานผลในระบบ DMIS พร้อมทั้งแนบรูปภาพการจัดกิจกรรมอบรมด้วย

๔.๑๐ สถานศึกษาทุกแห่งที่จัดอบรม ดำเนินการติดตามและประเมินผลผู้ผ่านการอบรม**ทุกคน**
หลังจากการฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว ตามแบบรายงานผลการประเมินฯ โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
โครงการฯ ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดทุกแห่ง/กทม. เป็นผู้กรอกข้อมูลลงใน Google form
หรือสแกน QR code ที่กำหนดไว้ ส่งไปยังสำนักงาน กศน. ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

๔.๑๑ สำนักงาน กศน.จังหวัดทุกแห่ง/กทม. ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ
ของสถานศึกษาในสังกัดที่ละแห่งจนครบ ตามแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ โดยมอบหมายให้
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ของสำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. เป็นผู้กรอกข้อมูลลงใน Google form
หรือสแกน QR code ที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งแนบรูปภาพการจัดกิจกรรมอบรม ไปยังสำนักงาน กศน. ภายในวันที่
๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ขอให้จัดทำเป็นรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ เก็บไว้ที่หน่วยงานของท่าน
เพื่อใช้ประโยชน์ในการอ้างอิงทางวิชาการต่อไป

๔.๑๒ คณะทำงานลงพื้นที่เป้าหมายเพื่อนิเทศ ติดตามและประเมินผล พร้อมทั้งแลกเปลี่ยน
เรียนรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๒๑๐.๐๔/๖๐๒๑



สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมฝึกอบรมประชาชนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน กศน. พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. และสถานศึกษาขึ้นตรงทุกแห่ง

อ้างถึง ๑. หนังสือ สำนักงาน กศน. ที่ ศธ ๐๒๑๐.๐๔/๒๒๔๔ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๑

๒. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๑๐.๑๑๗/๓๑๙๓

ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมฝึกอบรมประชาชนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน กศน. พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน กศน. ได้มีหนังสือแจ้งหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมฝึกอบรมประชาชนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน กศน. มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงาน กศน. ได้ดำเนินการปรับหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมฝึกอบรมประชาชนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน กศน. พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมฝึกอบรมประชาชนของสถานศึกษา สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน ดังนั้น สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงขอยกเลิกหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมฝึกอบรมประชาชนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน กศน. ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ และให้สถานศึกษาถือปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมฝึกอบรมประชาชนของสถานศึกษา สังกัด สำนักงาน กศน. พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายภฤตชัย อรุณรัตน์)

เลขาธิการ กศน. ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงาน กศน.

กลุ่มส่งเสริมปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๒๑๘๑ ๓๐๔๒

โทรสาร ๐ ๒๒๑๘๒ ๒๘๕๘

หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมฝึกอบรมประชาชนของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงาน กศน. พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยสำนักงาน กศน. มีความประสงค์จะให้สถานศึกษาสังกัด สำนักงาน กศน. ดำเนินการจัดฝึกอบรมประชาชน โดยการจัดกิจกรรมการพัฒนาทักษะชีวิต กิจกรรมเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชนและการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่ประชาชน จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมฝึกอบรมประชาชนให้กับสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน กศน. เพื่อถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดและเป็นไปแนวทางเดียวกันดังต่อไปนี้

ความหมาย

การฝึกอบรมประชาชน หมายถึง การอบรม การศึกษาดูงาน การจัดเวทีประชาคม หรือกิจกรรมอื่นที่มีลักษณะเป็นการฝึกอบรม ที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับกิจกรรมการพัฒนาทักษะชีวิต กิจกรรมเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน และการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้ประชาชนได้รับความรู้ มีเจตคติและทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในสังคมปัจจุบัน โดยมีโครงการและหลักสูตรที่มีช่วงระยะเวลาการจัดที่แน่นอน

ขั้นตอนการดำเนินการฝึกอบรมประชาชน ดังนี้

๑. สถานศึกษาจะต้องจัดทำโครงการฝึกอบรมประชาชนพร้อมหลักสูตรบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา เสนอขอความเห็นชอบต่อสำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. (กรณีมีการเปลี่ยนแปลงไปจากที่ได้รับความเห็นชอบไว้เดิม ให้ขออนุมัติและขอความเห็นชอบเป็นกรณีไป) ยกเว้นสถานศึกษาชั้นตรง ให้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบอำนาจ
 ๒. การอนุมัติโครงการและหลักสูตรการฝึกอบรมประชาชน ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาอนุมัติภายในวงเงินตามที่ได้รับมอบอำนาจ ถ้าเกินวงเงินของสถานศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้มีอำนาจ
 ๓. ดำเนินการฝึกอบรมประชาชนตามโครงการ/หลักสูตร ที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว
 ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน เสนอสำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม.
- สำหรับสถานศึกษาชั้นตรง ให้รายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงาน กศน. เป็นรายไตรมาสหรือตามที่สำนักงาน กศน. กำหนด

การจัดฝึกอบรมประชาชน ประกอบด้วย

๑. โครงการ/หลักสูตร ระยะเวลาตามความเหมาะสม
๒. กลุ่มเป้าหมาย เป็นประชาชนทั่วไป โครงการ/หลักสูตรละไม่ต่ำกว่า ๑๕ คน
๓. การประเมินผล ใช้รูปแบบการประเมินความพึงพอใจ และการประเมินตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรหลังการฝึกอบรม
๔. หลักฐานการผ่านการอบรม มอบวุฒิบัตรโดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีระยะเวลาในการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของโครงการ/หลักสูตร สำหรับการจัดเวทีประชาคมให้สถานศึกษาพิจารณาตามความเหมาะสม

/ค่าใช้จ่าย...