



ที่ ศธ ๐๒๑๐.๕๖/๗๒๗

สำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต
ถนนตำรัง ภก ๘๓๐๐๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุมปฏิบัติการสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้นการดำเนินงาน กศน.
ประจำปี ๒๕๖๓ ของหน่วยงานและสถานศึกษาขึ้นตรงใน ๑๔ จังหวัดภาคใต้

เรียน ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมืองภูเก็ต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบรายงานผลการดำเนินงานฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสถาบัน กศน.ภาคใต้ ได้กำหนดจัดประชุมปฏิบัติการสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้นการดำเนินงาน กศน. ประจำปี ๒๕๖๓ ของหน่วยงานและสถานศึกษาขึ้นตรงใน ๑๔ จังหวัดภาคใต้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการดำเนินงานสู่การวางแผนพัฒนางาน กศน. ให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และจุดเน้นการดำเนินงานของสำนักงาน กศน. นโยบายรัฐบาล และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ในการนี้ สำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต จึงขอให้ท่านและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมและนำเสนอพร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของสถานศึกษา ในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมป่าตองรีสอร์ท อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางคณินิจ เกตุแก้ว)
ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต

งานยุทธศาสตร์และการพัฒนา

โทร. ๐ ๗๖๒๒ ๑๘๐๑

โทรสาร ๐ ๗๖๒๒ ๓๓๐๘

กำหนดการ

ประชุมปฏิบัติการสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้นการดำเนินงาน กศน. ประจำปี ๒๕๖๓
ของหน่วยงานและสถานศึกษาชั้นตรง ๑๔ จังหวัดภาคใต้
วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓
ณ โรงแรมป่าตองรีสอร์ท อำเภอกระบุรี จังหวัดภูเก็ต

๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ชี้แจงวัตถุประสงค์ในการประชุม โดย น.ส.อภิมุข ศรีสมัย ผู้อำนวยการสถาบัน กศน.ภาคใต้
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	พิธีเปิดและบรรยายพิเศษ เรื่อง แนวทางในการพัฒนางานวิชาการ กศน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดย ดร.ดิศกุล เกษมสวัสดิ์ เลขาธิการ กศน.
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	นำเสนอผลการดำเนินงานดีเด่น (Best Practice) ของหน่วยงานและสถานศึกษาชั้นตรงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	นำเสนอผลการดำเนินงานดีเด่น (Best Practice) ของหน่วยงานและสถานศึกษาชั้นตรงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	อภิปราย สรุปผลการดำเนินงาน พิธีปิด โดย ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต

หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

แบบรายงานผลการดำเนินงานหรือวิธีปฏิบัติ
โครงการ/กิจกรรมเด่น (Best Practice) ปีงบประมาณ 2563
หน่วยงาน/สถานศึกษา.....

ชื่อผลงาน (Best Practice)
หน่วยงาน/สถานศึกษา.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

1. ความสำคัญและความเป็นมา
กระบวนการ/วิธีการดำเนินงานที่ผ่านมา

สภาพทั่วไป

ข้อ 1 บอกถึงสภาพ ความต้องการพัฒนา หรือแก้ปัญหาจาก
การผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และเมื่อนำกระบวนการ
วิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศมาใช้ ทำให้เกิดผลสำเร็จ
อะไรบ้าง

ลักษณะสำคัญของวิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

วัตถุประสงค์ของวิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

เป้าหมาย

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ.....

2. ลำดับขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมพัฒนา Flow Chart (แผนภูมิ) ของวิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ขั้นที่ 1 (ระบุวิธีปฏิบัติ)

ขั้นที่ 2 (ระบุวิธีปฏิบัติ)

ขั้นที่ 3 (ระบุวิธีปฏิบัติ)

ขั้นที่ 4 (ระบุวิธีปฏิบัติ)

ขั้นที่ 5 (ระบุวิธีปฏิบัติ)

(หากมีมากกว่า 5 ขั้นตอนสามารถระบุที่ปฏิบัติเพิ่มเติมได้)

ลำดับขั้นตอนกระบวนการ
(เขียนเป็น Flow Chart)

ข้อ 2 เป็นการนำเสนอแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ ครอบคลุม ทำอะไร (what) ทำอย่างไร (how) และ ทำไมจึงทำ (why)
อาจเขียนเป็น 2 ส่วน ส่วนแรกคือ ขั้นตอนการดำเนินงาน ส่วนที่สอง คือ แผนภูมิของระบบงานที่ทำ วิธีการและนวัตกรรม
ที่เป็น Best Practice หรือ อาจเขียนบอกเล่าขั้นตอนการดำเนินงานจนสำเร็จเป็นผลงานที่ดีเลิศเป็นความเรียงก็ได้

3. ผลการดำเนินการ

ระบุผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย - ตัวชี้วัดที่กำหนดทั้งเชิงปริมาณ และคุณภาพ

เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนของ Best Practice แล้ว ส่งผลต่อหน่วยงาน/สถานศึกษาอย่างไร

ข้อ 3 ผลการดำเนินงาน ทั้งนี้ ควรเน้น ตัวชี้วัดสำคัญต่างๆ ที่แสดงให้เห็นแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง ซึ่งอาจใช้แผนภูมิหรือกราฟ แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานจนเกิดผลสำเร็จ และอาจมีแผนงานในอนาคตด้วยก็ได้

4. ความรู้ที่ได้รับ

ข้อ 4 เป็นการสะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงาน/สถานศึกษา ได้เรียนรู้อะไรบ้าง จากแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศนี้

5. ปัจจัยความสำเร็จ

ข้อ 5 กล่าวถึง สิ่งที่เป็นเคล็ดลับที่ทำให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จ ปัจจัยที่ส่งเสริมให้กิจกรรม กศน.ประสบความสำเร็จ (คน งบประมาณ ความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ฯลฯ) รวมทั้งข้อพึงระวังมีอะไรบ้าง วิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ ถือว่าเป็นนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ที่แสดงถึงรูปแบบ วิธีการที่ดีที่สุดในการดำเนินงานที่เกิดจากการปฏิบัติจริง มีการตรวจสอบและประเมินผลจนประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย สามารถศึกษาเรียนรู้แนวคิดและองค์ความรู้ของวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ แล้วนำมาใช้ในการพัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสามารถพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ กศน.ให้มีมาตรฐานได้

6. การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ และ/หรือรางวัลที่ได้รับ

7. ภาคผนวก (ร่องรอย หลักฐาน ภาพถ่าย ชิ้นงาน และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง)

หมายเหตุ :

1. นำเสนอผลการดำเนินงานวันที่ 15 กันยายน 2563 หน่วยงาน/สถานศึกษาละ 5 - 10 นาที
2. แบบรายงาน ความยาว 3 - 5 หน้ากระดาษ A4 พิมพ์ด้วยตัวอักษร TH Sarabun New ขนาด 16 point
3. ขอความอนุเคราะห์จัดส่งไฟล์เอกสารพร้อมภาพประกอบเพื่อรวบรวมจัดทำเอกสารรายงาน ประจำปี โดยจัดส่งในวันประชุม หรือ ทางอีเมลล์ southwestern_nfedc@nfe.go.th ภายในวันที่ 15 กันยายน 2563
4. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร. อ.นิรัชชา คงประดิษฐ์ โทร. 080 - 364 8789