



ที่ ศธ ๐๗๐๗๑/ง๓๕๓

สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดภูเก็ต
ถนนดำรง ภูเก็ต ๘๓๐๐๐

๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการออกหลักฐานการศึกษาของการประเมินเทียบระดับการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการออกหลักฐานการศึกษาของการประเมินเทียบระดับการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. QR Code แบบฟอร์มใบประกาศนียบัตร (กศน.๒ ทศ-) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่พระราชบัญญัติส่งเสริมการเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ให้เปลี่ยนสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (สำนักงาน กศน.) เป็นกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ได้มีประกาศกรมส่งเสริมการเรียนรู้ เรื่อง กำหนดสถานที่ตั้งของศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอ/เขต ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบกับประกาศกรมส่งเสริมการเรียนรู้ เรื่องกำหนดสถานศึกษาให้ทำหน้าที่เทียบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ และประกาศกรมส่งเสริมการเรียนรู้ เรื่องกำหนดสถานศึกษาให้ทำหน้าที่เทียบระดับการศึกษา (ฉบับที่ ๒) ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานการออกหลักฐานการศึกษาของการประเมินเทียบระดับการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดภูเก็ต ขอชักซ้อมแนวทางการออกหลักฐานการศึกษาของการประเมินเทียบระดับการศึกษา โดยให้สถานศึกษาที่ทำหน้าที่เทียบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการดังนี้

๑. ระเบียบแสดงผลการประเมินเทียบระดับการศึกษา (กศน.๑ ทศ-) ดำเนินการดังนี้

๑.๑ จัดทำระเบียบแสดงผลการประเมินเทียบระดับการศึกษา (กศน.๑ ทศ-) ในโปรแกรมเทียบระดับการศึกษา (แนวใหม่) โดยมีขั้นตอนตามสิ่งที่ส่งมาด้วย หัวข้อระเบียบแสดงผลการประเมินเทียบระดับการศึกษา

๑.๒ ให้แก้ไขข้อความในหัวข้อสถานศึกษาจาก ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ/เขต เป็น ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอ/เขต ก่อนจัดพิมพ์ระเบียบแสดงผลการประเมินเทียบระดับการศึกษา (กศน.๑ ทศ-) โดยใช้แบบฟอร์มขององค์การการค้าของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สกสค.)

๑.๓ รายละเอียดนอกเหนือจาก ๑.๑ และ ๑.๒ ให้ดำเนินการตามคู่มือการดำเนินงานเทียบระดับการศึกษา ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ คงเดิมทุกประการ

/๒. ประกาศนียบัตร...

“เรียนดี มีคุณธรรม”

๒. ประกาศนียบัตร (กศน.๒ ทศ-) ดำเนินการดังนี้

๒.๑ จัดทำประกาศนียบัตร (กศน.๒ ทศ-) ในโปรแกรมเทียบระดับการศึกษา (แนวใหม่) โดยมีขั้นตอนตามสิ่งที่ส่งมาด้วย หัวข้อประกาศนียบัตร

๒.๒ จัดทำประกาศนียบัตร (กศน.๒ ทศ-) โดยใช้แบบฟอร์มตามสิ่งที่ส่งมาด้วยและใช้เลขที่ของใบประกาศนียบัตร (กศน.๒ ทศ-) แต่ละใบตามเลขที่ที่ออกจากโปรแกรมเทียบระดับการศึกษา (แนวใหม่) ตามข้อที่ ๒.๑ และจัดพิมพ์ประกาศนียบัตร (กศน.๒ ทศ-) โดยใช้แบบฟอร์มขององค์การค้ำของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สกสค.)

๒.๓ รายละเอียดนอกเหนือจาก ๒.๑ และ ๒.๒ ให้ดำเนินการตามคู่มือการดำเนินงานเทียบระดับการศึกษา ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ คงเดิมทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวบัณฑิตา วงษ์วุฒิภัทร)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดภูเก็ต

งานเทียบระดับการศึกษา

กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับ

โทร. ๐ ๗๖๒๒ ๑๘๐๑

โทรสาร ๐ ๗๖๒๒ ๓๓๐๘

แนวทางการออกหลักฐานการศึกษาของการประเมินเทียบระดับการศึกษา

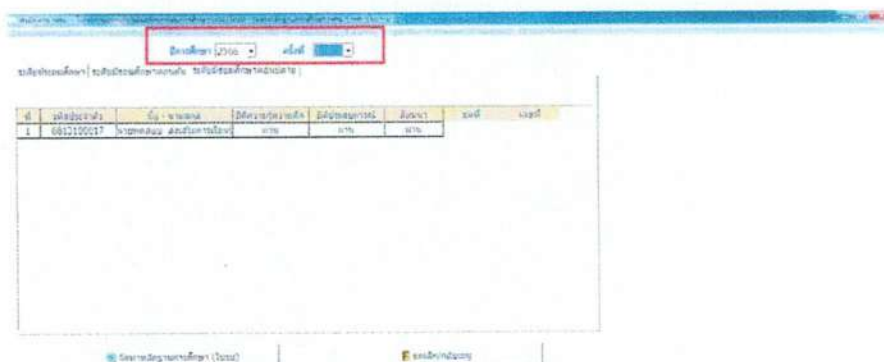
๑. วิธีการจัดทำระเบียบแสดงผลการประเมินเทียบระดับการศึกษา (กศน.๑ ทศ-)

๑) เปิดโปรแกรมเทียบระดับการศึกษา (แนวใหม่) และเข้าสู่ระบบด้วยรหัสสำหรับเข้าโปรแกรมเทียบระดับการศึกษา (แนวใหม่) ของสถานศึกษา

๒) คลิกเลือกเมนู ๔. การอนุมัติผล แล้วไปที่ ๔.๕ กศน.๑ ทศ- (ใบ รบ.) และคลิกเลือก ๔.๕.๑ พิมพ์ใบ รบ. ผ่านการประเมิน



๓) เลือกปีการศึกษา และครั้งที่ ที่จะดำเนินการจัดทำระเบียบแสดงผลการประเมินเทียบระดับการศึกษา (กศน.๑ ทศ-) จากนั้นโปรแกรมจะปรากฏหน้าจอ ดังนี้



๔) กรอกชุดที่ และเลขที่ ประจำระเบียบแสดงผลการประเมินเทียบระดับการศึกษา (กศน.๑ ทศ-)
แต่ละระดับการศึกษา

ชุดที่	ชื่อ	ชื่อหน่วยงาน	ชื่อผู้ประเมิน	ชื่อวิชา	ชุดที่	เลขที่
001100017	นายสมชาย	นายสมชาย	นายสมชาย	นายสมชาย	00001	00001

๕) คลิกเลือก “จัดทำหลักฐานการศึกษา (ใบ รบ.)”

๖) โปรแกรมจะเปิดไฟล์แบบฟอร์มของระเบียบแสดงผลการประเมินเทียบระดับการศึกษา (กศน.๑ ทศ-) ผ่านโปรแกรม Microsoft Word อัตโนมัติ

ปีการศึกษา	วิธีการประเมิน	ร้อยละของคะแนนที่ได้	ผลการประเมิน
๒๕๖๑	วิธีการประเมินด้วยตนเอง	๘๐.๐๐	ผ่าน
๒๕๖๒	วิธีการประเมินด้วยตนเอง	๘๐.๐๐	ผ่าน

๗) แกะไขรายละเอียดข้อความในหัวข้อสถานศึกษาจาก ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ/เขต..... เป็น ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอ/เขต..... ก่อนจัดพิมพ์ระเบียบแสดงผลการประเมินเทียบระดับการศึกษา (กศน.๑ ทศ-) โดยใช้แบบพิมพ์ขององค์การการค้าของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สกสค.)

ปีการศึกษา	วิธีการประเมิน	ร้อยละของคะแนนที่ได้	ผลการประเมิน
๒๕๖๑	วิธีการประเมินด้วยตนเอง	๘๐.๐๐	ผ่าน
๒๕๖๒	วิธีการประเมินด้วยตนเอง	๘๐.๐๐	ผ่าน

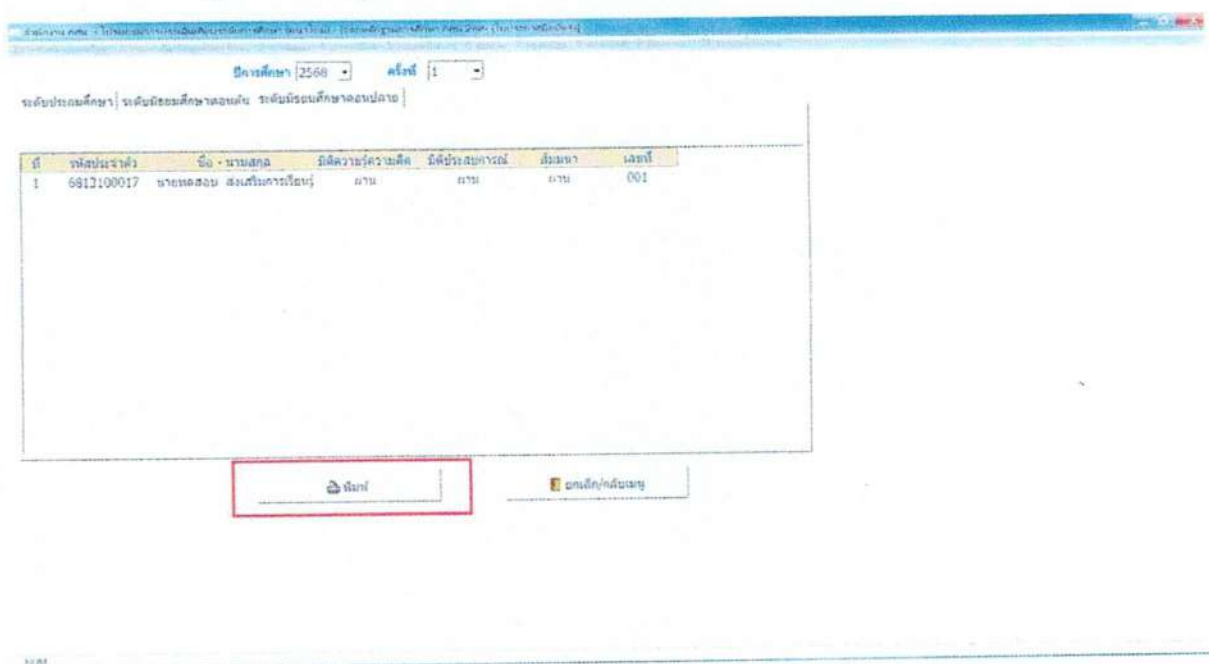
๒. วิธีการจัดทำประกาศนียบัตร (กศน.๒ ทศ-)

๑) เปิดโปรแกรมเทียบระดับการศึกษา (แนวใหม่) และเข้าสู่ระบบด้วยรหัสสำหรับเข้าโปรแกรมเทียบระดับการศึกษา (แนวใหม่) ของสถานศึกษา

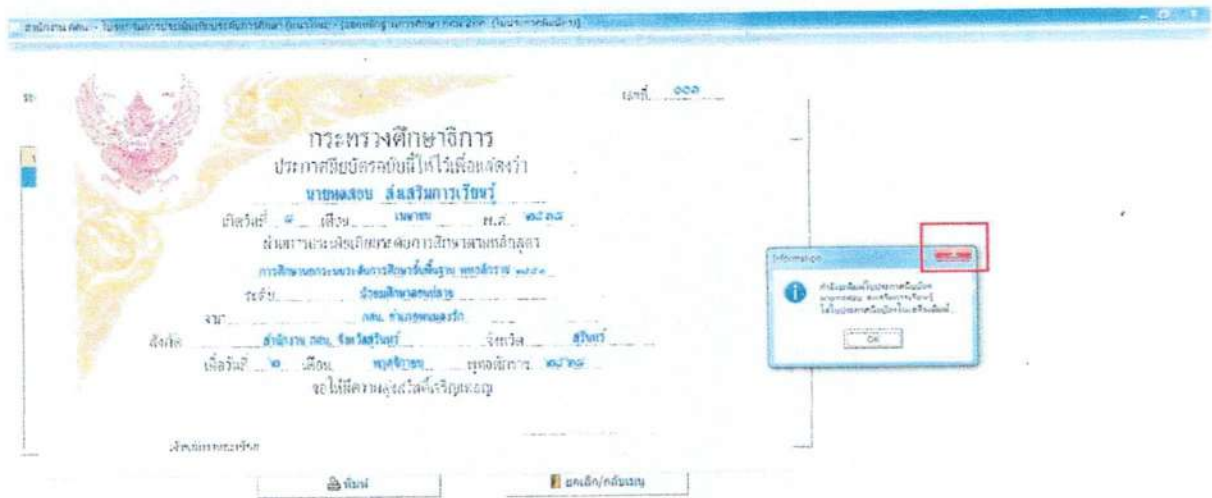
๒) คลิกเลือกเมนู ๔. การอนุมัติผล แล้วไปที่ ๔.๖ กศน.๒ ทศ- (ใบประกาศนียบัตร) และคลิกเลือก ๔.๖.๑ พิมพ์ใบประกาศนียบัตร



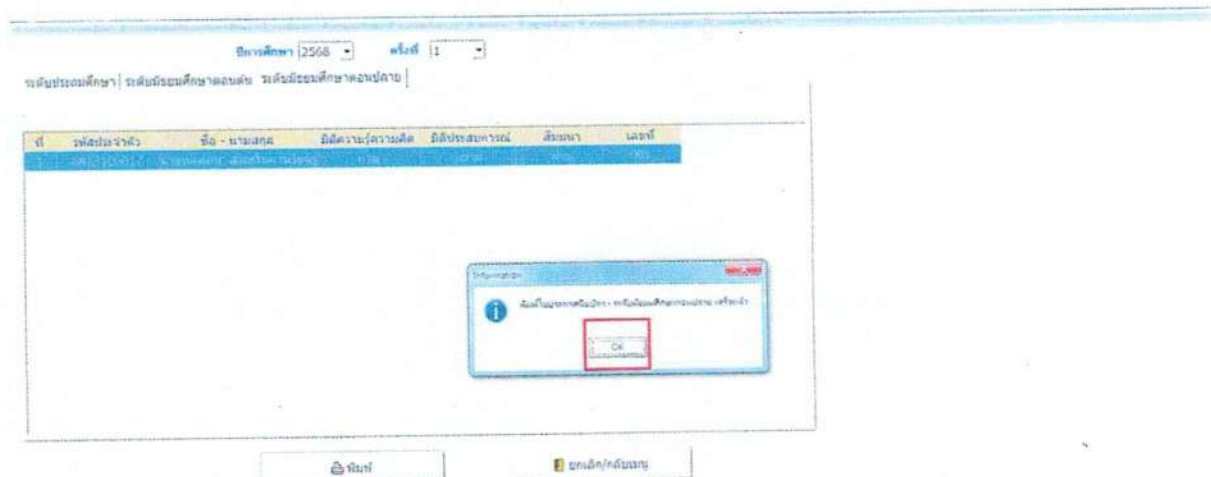
๓) เลือกปีการศึกษา และครั้งที่ ที่จะดำเนินการจัดทำประกาศนียบัตร (กศน.๒ ทศ-) จากนั้นโปรแกรมจะปรากฏหน้าจอตามรูปภาพ คลิกเลือก “พิมพ์”



๔) โปรแกรมจะขึ้นแท็บปรากฏข้อความ “กำลังจะพิมพ์ใบประกาศนียบัตร (ตามด้วยชื่อในใบประกาศ) ใส่ใบประกาศนียบัตรในเครื่องพิมพ์” ให้คลิกเครื่องหมายกากบาท นอกจากนี้จะโปรแกรมแสดงตัวอย่างใบประกาศนียบัตร (กศน.๒ ทศ-)



๕) โปรแกรมจะขึ้นแท็บปรากฏข้อความ “พิมพ์ใบประกาศนียบัตร ระดับ เสร็จแล้ว” ให้คลิก OK ให้นำเลขที่ใบประกาศนียบัตรที่ปรากฏตามโปรแกรม ไปกรอกในแบบฟอร์มประกาศนียบัตร (กศน.๒ ทศ-) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ โดยใช้แบบพิมพ์ขององค์การค้ำของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สกสค.) ในการจัดทำใบประกาศนียบัตร (กศน.๒ ทศ-)



แบบฟอร์มใบประกาศนียบัตร (กศน.๒ ทศ-)



โปรดสแกน QR code ข้างต้นเพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์ม