

ที่ ศธ ๐๗๐๗๑/๗๖๖



สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดภูเก็ต
ถนนดำรง ภูเก็ต ๘๓๐๐๐

๑ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ปฏิทินการดำเนินงานการจัดการศึกษาภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกรมส่งเสริมการเรียนรู้
ระหว่าง กรมส่งเสริมการเรียนรู้ กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙
เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการดำเนินงานฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แนวทางการจัดการศึกษา จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ได้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการแนวปฏิบัติในการจัดทำผลสัมฤทธิ์
ทางการศึกษาหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนค่าปลีกและกระบวนการที่เกี่ยวข้อง และร่วมจัดทำปฏิทินการ
ดำเนินงานการจัดการศึกษาภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการส่งเสริมการเรียนรู้ ระหว่าง กรมส่งเสริมการ
เรียนรู้ กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานการจัดการศึกษาตามบันทึกข้อตกลงดังกล่าวเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดภูเก็ต ขอแจ้งปฏิทินการดำเนินงานการจัดการศึกษาภายใต้บันทึกข้อตกลงความ
ร่วมมือกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ระหว่าง กรมส่งเสริมการเรียนรู้ กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ประจำปี
การศึกษา ๒๕๖๙ และดำเนินการตามแนวทางการจัดการศึกษาภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าว
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรเชษฐ์ สุนทรากร)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองภูเก็ต
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดภูเก็ต

งานส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับ

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้

โทร. ๐ ๗๖๒๒ ๑๘๐๑

โทรสาร ๐ ๗๖๒๒ ๓๓๐๘

“เรียนดี มีคุณธรรม”

ปฏิทินการดำเนินงานการจัดการศึกษาภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการส่งเสริมการเรียนรู้
ระหว่างกรมส่งเสริมการเรียนรู้กับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

| กิจกรรม | ช่วงเวลา | หมายเหตุ |
|---|---|---|
| 1. หน่วยงานและสถานศึกษา ประชาสัมพันธ์และรับสมัคร | ม.ค. - มี.ค. | |
| 2. คัดเลือกผู้สมัครเรียน โดยบริษัท Cp All 2.1 การสื่อสารข้อมูลโครงการ (เฉพาะ กลุ่มสนใจ) 2.2 สัมภาษณ์และคัดเลือกผู้เรียนที่ สนใจ 2.3 การทำสัญญาและเอกสารที่ เกี่ยวข้อง | ภายใน มี.ค. | |
| 3. สถานศึกษาส่งเฉพาะรายชื่อผู้สมัครเรียน ที่ผ่านการคัดเลือกให้ บริษัท Cp All | ภายใน 10 เม.ย. | |
| 4. สถานศึกษาส่งรายชื่อผู้สมัครเรียนที่ผ่าน การคัดเลือกพร้อมเอกสารหลักฐาน การศึกษาให้ บริษัท Cp All | ภายใน 17 เม.ย. | |
| 5. อบรมเตรียมความพร้อมผู้เรียนก่อนฝึก อาชีพในสถานประกอบการ | เม.ย. | ออนไลน์ |
| 6. ปฐมนิเทศ | เม.ย. | |
| 7. ส่งมอบผู้เรียนเข้าสถานประกอบการ (Cp All) | 1 พ.ค. | |
| 8. ผู้เรียนฝึกอาชีพในสถานประกอบการ | 1 พ.ค. - 30 เม.ย. ของปีถัดไป | |
| 9. ผู้เรียนเรียนตามหลักสูตร สกร. - ภาคเรียนที่ 1 - ภาคเรียนที่ 2 | 16 พ.ค. - 10 ต.ค. 1 พ.ย. - 31 มี.ค. ของปีถัดไป | |
| 10. ติดตาม นิเทศ ผู้เรียนฝึกอาชีพ ในสถานประกอบการ | 1 พ.ค. - 30 เม.ย. ของปีถัดไป | ตามความเหมาะสม แต่ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ในแต่ละโมดูล |
| 11. สถานศึกษาเทียบโอนผลการเรียนและ กพช. จากการฝึกอาชีพในสถาน ประกอบการ - โมดูลที่ 1 - โมดูลที่ 2 - โมดูลที่ 3 | ภายใน 31 ต.ค. ภายใน 28 ก.พ. ของปีถัดไป ภายใน 10 พ.ค. ของปีถัดไป | - ผู้เรียนส่งหลักฐานการ ฝึกอาชีพในสถาน ประกอบการ ให้สถานศึกษาเทียบโอน ผลการเรียนและ กพช. ก่อนครบกำหนดช่วงเวลา ของแต่ละโมดูล |
| 11. ออกหลักฐานสำเร็จการศึกษา | ภายใน 15 พ.ค. ของปีถัดไป | |